

(地方公共団体名)

申請日

年

月

日

笠岡市

殿

【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書

私は、下記の住宅を取得するに当たり、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型を利用するため、「【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用対象証明書」の発行を申請します。

※太枠内をご記入ください(□には、承諾事項の内容を確認の上、チェックを入れてください)。

申請者 (融資申込者) ※融資申込者が2人の場合は、いずれかの方がご記入ください。	氏名	フリガナ 印
	住所	〒()
	TEL	() - () - ()
	補助申請者氏名	(融資申込者と補助申請者が異なる場合のみ記載)
取得する住宅の所在地 (地名地番)		
承諾事項	<input type="checkbox"/>	次の①から④までの全ての事項について承諾します。
	<input type="checkbox"/>	① 補助事業等の対象とならない場合、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型の利用ができないことがあること。
	<input type="checkbox"/>	② 融資実行後、地方公共団体が年1回、5年間の居住確認(同居・近居する世帯員の居住確認を含む。)を行うこと(若年子育て世帯・親世帯による同居・近居のための住宅取得に限る。)
	<input type="checkbox"/>	③ 本申請に関する情報(申請者及び補助申請者の情報を含む。)は、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型及び補助事業等の実施のために必要な範囲で地方公共団体と住宅金融支援機構が共有すること。
	<input type="checkbox"/>	④ 融資実行後、住宅金融支援機構が実施する融資制度の効果及び有効性の検証のためのアンケート調査に協力すること。

地方公共団体使用欄	
受付欄	フラット35子育て支援型・地域活性化型の種別※
	<input type="checkbox"/> 1. 子育て支援型(子育て世帯、同居、近居)
	<input type="checkbox"/> 2. 地域活性化型(UJターン、コンパクトシティ形成、空き家)
	※地方公共団体によって取扱いが異なるため、協定書別表によりご確認ください。
	※1及び2のうち複数対象となる場合は、「1. 子育て支援型」を選択してください。
	備考

注)本申請書に付表を付して提出してください。

申請者名

要件等確認チェックシート

(【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書・付表)

事業番号 ※いずれかにチェックしてください。	<input type="checkbox"/>	子育て支援型(同居) 0 2 - 3 3 2 0 5 4 - 0 4 2 6
	<input type="checkbox"/>	子育て支援型(近居) 0 3 - 3 3 2 0 5 4 - 0 4 2 7
	<input type="checkbox"/>	地域活性化型(UIJターン) 0 4 - 3 3 2 0 5 4 - 0 4 2 8
補助事業等名	笠岡市住宅新築助成金	

※内容を確認の上、太枠内にチェック・記入して、該当する書類を提出してください。

種別	要件	提出書類等
<input type="checkbox"/>	笠岡市内に住宅を新築すること ※分譲住宅は対象外となります。	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ・工事請負契約書の写し ・住宅の平面図、床面積計算図など ※既に助成金認定申請を行い、その際に提出した場合は不要です。
	新築する住宅の床面積が70㎡以上であること	
	親と子と孫を基本とする三世代以上の直系親族が同居すること	
	取得する住宅の登記(表示に関する登記)完了時点において、現に同居し扶養する子が中学生以下であること(子を出産予定の場合を含む。)	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ・三世代同居等を予定している者が確認できる書類(世帯全員の住民票等) ・母子健康手帳の写し(子を出産予定の場合のみ) ※既に助成金認定申請を行い、その際に提出した場合は不要です。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> 取得住宅の登記完了(予定)日 年 月 </div>
	「住民基本台帳」利用の承諾	<input type="checkbox"/> 本申請内容に係る居住状況の確認のため、「住民基本台帳」を利用することを承諾します。(5年間(年1回))
<input type="checkbox"/>	笠岡市内に住宅を新築すること ※分譲住宅は対象外となります。	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ・工事請負契約書の写し ※既に助成金認定申請を行い、その際に提出した場合は不要です。
	子育て世帯と親世帯が新たに近居(1km以内に居住)すること	
	取得する住宅の登記(表示に関する登記)完了時点において、現に同居し扶養する子が中学生以下であること(子を出産予定の場合を含む。)	
	取得する住宅の登記(表示に関する登記)完了時点において、現に同居し扶養する子が中学生以下であること(子を出産予定の場合を含む。)	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ・三世代近居等を予定している者が確認できる書類(世帯全員の住民票等) ・附近見取図、建物配置図 等 ・母子健康手帳の写し(子を出産予定の場合のみ) ※既に助成金認定申請を行い、その際に提出した場合は不要です。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> 取得住宅の登記完了(予定)日 年 月 </div>
	「住民基本台帳」利用の承諾	<input type="checkbox"/> 本申請内容に係る居住状況の確認のため、「住民基本台帳」を利用することを承諾します。(5年間(年1回))
<input type="checkbox"/>	笠岡市内に住宅を新築すること ※分譲住宅は対象外となります。	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ・工事請負契約書の写し ※既に助成金認定申請を行い、その際に提出した場合は不要です。
	笠岡市外から笠岡市に移住すること	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ・世帯全員の住民票 ※既に助成金認定申請を行い、その際に提出した場合は不要です。
共通	「笠岡市住宅新築助成金」の要件を全て満たすこと ※いずれかにチェックしてください。	<input type="checkbox"/> 本利用申請書提出時点で、助成金事業認定申請書類は提出済みですので、助成対象であることを証明する資料の提出は省略します。 <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <input type="checkbox"/> 本利用申請書提出時点で、助成金事業認定申請書類を提出していないため、本利用申請書の提出と合わせて、助成対象であることを証明する資料(助成金事業認定申請書類)を提出します。