

(地方公共団体名)

申請日

年 月 日

美祢市

殿

## 【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書

私は、下記の住宅を取得するに当たり、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型を利用するため、「【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用対象証明書」の発行を申請します。

※太枠内をご記入ください(□には、承諾事項の内容を確認の上、チェックを入れてください)。

|   |                          |  |
|---|--------------------------|--|
| 申請者<br>(融資申込者)<br>※融資申込者が2人の場合は、いずれかの方がご記入ください。 | 氏名                       | フリガナ<br>..... 印  |
|   | 住所                       | 〒(      )  |
|   | TEL                      | (      ) - (      ) - (      )   |
|   | 補助申請者氏名                  | (融資申込者と補助申請者が異なる場合のみ記載)  |
| 取得する住宅の所在地<br>(地名地番)                            |                          |  |
| 承諾事項  | <input type="checkbox"/> | 次の①から④までの全ての事項について承諾します。   |
|   | <input type="checkbox"/> | ① 補助事業等の対象とならない場合、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型の利用ができないことがあること。  |
|   | <input type="checkbox"/> | ② 融資実行後、地方公共団体が年1回、5年間の居住確認(同居・近居する世帯員の居住確認を含む。)を行うこと(若年子育て世帯・親世帯による同居・近居のための住宅取得に限る。)           |
|   | <input type="checkbox"/> | ③ 本申請に関する情報(申請者及び補助申請者の情報を含む。)は、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型及び補助事業等の実施のために必要な範囲で地方公共団体と住宅金融支援機構が共有すること。 |
|   | <input type="checkbox"/> | ④ 融資実行後、住宅金融支援機構が実施する融資制度の効果及び有効性の検証のためのアンケート調査に協力すること。  |

| 地方公共団体使用欄 |  |
|-----------|--|
| 受付欄       | フラット35子育て支援型・地域活性化型の種別※                                  |
|           | <input type="checkbox"/> 1. 子育て支援型(子育て世帯、同居、近居)          |
|           | <input type="checkbox"/> 2. 地域活性化型(UJターン、コンパクトシティ形成、空き家) |
|           | ※地方公共団体によって取扱いが異なるため、協定書別表によりご確認ください。                    |
|           | ※1及び2のうち複数対象となる場合は、「1. 子育て支援型」を選択してください。                 |
|           | 備考   |
|           |  |

注)本申請書に付表を付して提出してください。

申請者名

## 要件等確認チェックシート

(【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書・付表)

|        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 事業番号   | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">0</td><td style="width: 5%;">4</td><td style="width: 5%;">-</td><td style="width: 5%;">3</td><td style="width: 5%;">5</td><td style="width: 5%;">2</td><td style="width: 5%;">1</td><td style="width: 5%;">3</td><td style="width: 5%;">6</td><td style="width: 5%;">-</td><td style="width: 5%;">0</td><td style="width: 5%;">6</td><td style="width: 5%;">8</td><td style="width: 5%;">9</td> </tr> </table> | 0 | 4 | - | 3 | 5 | 2 | 1 | 3 | 6 | - | 0 | 6 | 8 | 9 |
| 0      | 4   | - | 3 | 5 | 2 | 1 | 3 | 6 | - | 0 | 6 | 8 | 9 |   |   |
| 補助事業等名 | すんでみ～ね。住まい応援事業補助金<br>【U I J ターン】  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

※内容を確認の上、太枠内にチェック・記入して、該当する書類を提出してください。

| 要件   | 提出書類等   |         |   |   |   |            |   |   |   |
|--|---|---------|---|---|---|------------|---|---|---|
| 美祢市外から美祢市に移転すること<br>※補助金交付申請日時時点で、美祢市に転入後1年以内の場合を含む<br>※補助金交付申請日時時点で、転入日以前3年以内に美祢市に住所を有したことがある場合は対象外 | <input type="checkbox"/> 戸籍の附票等(世帯全員分の過去3年間の住所履歴がわかるもの)<br><table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 60%;">転入(予定)日</td> <td style="width: 5%;">年</td> <td style="width: 5%;">月</td> <td style="width: 5%;">日</td> </tr> <tr> <td>補助金交付申請予定日</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> </table> | 転入(予定)日 | 年 | 月 | 日 | 補助金交付申請予定日 | 年 | 月 | 日 |
| 転入(予定)日  | 年   | 月       | 日 |   |   |            |   |   |   |
| 補助金交付申請予定日   | 年   | 月       | 日 |   |   |            |   |   |   |
| 美祢市内で新たに住宅を建築又は購入すること  | <input type="checkbox"/> 建築請負契約書の写し又は売買契約書の写し<br><br><input type="checkbox"/> 住宅の位置図  |         |   |   |   |            |   |   |   |
| 補助申請者の世帯全員に市税等の滞納がないこと   | <input type="checkbox"/> 世帯全員分(中学生以下は除く)の美祢市の市税等の滞納がないことの証明書  |         |   |   |   |            |   |   |   |
| 取得する住宅が居住用であり、賃貸、販売等営利を目的としないものであること   | <input type="checkbox"/> 間取りが分かる図面等   |         |   |   |   |            |   |   |   |
| すんでみ～ね。住まい応援事業補助金の要件を全て満たすことの確認について  | <input type="checkbox"/> 本利用申請書提出時点で、補助金交付申請書類を提出していないため、本利用申請書の提出と合わせて、補助金の対象であることを疎明する資料(補助金交付申請書類)を提出します。ただし、以下の書類については、現時点では整わないことから、補助金交付申請時に提出します。<br>・世帯全員分の住民票の写し(続柄の記載があり、転居後のもの)<br>・不動産登記事項証明書又は登記識別情報通知の写し<br>・世帯全員分(中学生以下は除く)の美祢市の市税等の滞納がないことの証明書(転居後のもの)<br>・誓約書(指定書式)<br>・同意書(指定書式)<br>・その他交付要件等に該当する場合に必要な書類                                      |         |   |   |   |            |   |   |   |